

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลชุมพรเขตอุดมศักดิ์
ตามประกาศโรงพยาบาลชุมพรเขตอุดมศักดิ์

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลชุมพรเขตอุดมศักดิ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลชุมพรเขตอุดมศักดิ์

- ชื่อหน่วยงาน : คณะทำงานสื่อประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์...รพ.ชุมพรเขตอุดมศักดิ์.....
วัน/เดือน/ปี :ธันวาคม ๒๕๖๖.....
หัวข้อ :หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน.....
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
....องค์ประกอบตามรายละเอียดข้อมูล ดังนี้.....
๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน
ประกอบด้วย (๑) รูปถ่าย (๒) ชื่อ-นามสกุล (๓) ตำแหน่ง และ (๔) หมายเลขโทรศัพท์
๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร
๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน
๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและการกิจของ
หน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๑.๗ ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย(๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน (๓)
หมายเลขโทรศัพท์สารของหน่วยงาน (๔) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และ (๕)แผนที่ที่ตั้งหน่วยงาน
๑.๘ ข้อมูลการรับฟังความคิดเห็นที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่
และอำนาจและตามภารกิจของหน่วยงาน
๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH
๓. พระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๕
๖. อินโฟกราฟิกคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ชุดปัจจุบัน ที่มี
นายวินัย วิริยกิจจา เป็นประธานกรรมการ
๗. ยุทธศาสตร์ฯ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ แผนการปฏิรูปประเทศฯ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติฯ ของประเทศไทย
๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานทุกแผน)
๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คุณภาพปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๑๔. คุณภาพปฏิบัติงานตามการกิจหลักและการกิจสนับสนุนของหน่วยงาน
๑๕. ไม่มี เนื่องจากเป็นหน่วยงานโรงพยาบาล
- ๑๖.รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ๑๗.รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๑๘.ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย ๑๙.๑) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๙.๒) แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๑๙.๓) ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตาม รอบระยะเวลาที่กำหนดในการอบรมแนวทางของหน่วยงาน ๑๙.๔) ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบ แสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

Link ภายนอก :
หมายเหตุ :

| | |
|---|--|
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ณัฐนัน อุทัยฤกษ์ (นางสาวณัฐนัน อุทัยฤกษ์) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน วันที่.....เดือน...มีนาคม.....พ.ศ....๒๕๖๖.....</p> | <p>ผู้อนุมัติรับรอง สัญชัย นาครพันธุ์ (นายสัญชัย นาครพันธุ์) ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ วันที่.....เดือน..มีนาคม....พ.ศ....๒๕๖๖....</p> |
|---|--|

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ฐานนีย์ บุญศักดิ์สกุล
(นางสาวฐานนีย์ บุญศักดิ์สกุล)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
วันที่.....เดือน....มีนาคม....พ.ศ....๒๕๖๖.....